ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення дев’ятнадцятої позачергової

сесії Новгород-Сіверської

міської ради VIII скликання

15 грудня 2022 року № 747

**Програма**

**інформатизації відділу культури і туризму**

**Новгород-Сіверської міської ради Чернігівської області**

**на 2023-2025 роки**

**м. Новгород-Сіверський**

 **2022 рік**

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАМИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Назва програми | Програма інформатизації відділу культури і туризму Новгород-Сіверської міської ради Чернігівської області на 2023-2025 роки |
| 2. | Ініціатор розроблення програми | Відділ культури і туризму Новгород-Сіверської міської ради |
| 3. | Дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення програми | Бюджетний кодекс України, Закони України «Про Національну програму інформатизації», «Про доступ до публічної інформації, «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про місцеве самоврядування в Україні» |
| 4. | Головний розробник Програми | Відділ культури і туризму Новгород-Сіверської міської ради |
| 5. | Співрозробники Програми | - |
| 6. | Відповідальний виконавець Програми | Відділ культури і туризму Новгород-Сіверської міської ради |
| 7. | Співвиконавці Програми | - |
| 8. | Термін реалізації Програми | 2023-2025 роки |
| 9. | Мета Програми | Впровадження сучасних та перспективних інформаційних технологій в діяльність відділу культури і туризму, полегшення доступу мешканців громади послуг, що надаються закладами культури, забезпечення громадян оперативною інформацією |
| 10. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього: в тому числі: | 510000 грн 00 коп. |
| 10.1. | кошти бюджету громади | 510000 грн 00 коп. |
| 10.2. | кошти державного бюджету | - |
| 10.3. | кошти інших джерел | - |
| 11. | Очікувані результати виконання | Забезпечення за рахунок використання інформаційних технологій ефективної діяльності відділу культури і туризму |
| 12. | Ключові показники ефективності | Впровадження сучасних та перспективних інформаційних технологій у діяльність відділу культури і туризму міської ради |

**2. Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма**

Інформаційні технології і комунікація є основними інструментами праці органів місцевого самоврядування. Реалізація даної Програми інформатизації найтіснішим образом пов’язана з організацією праці в відділі культури і туризму Новгород-Сіверської міській раді та його структурних підрозділах.

Діяльність у сфері інформатизації у відділі складається з виконання Програми інформатизації відділу культури і туризму Новгород-Сіверської міської ради Чернігівської області на 2023-2025 роки (далі – Програма)і всіх інших міських галузевих програм, які включають у себе заходи інформатизації. (Перелік ознак заходів, що належать до сфери інформатизації, наведено в Додатку 1).

Основні проблеми, які потребують змін та вирішення:

- відсутність діючої системи електронного документообігу; нормативна та культурна перевага паперового документообігу;

- низький рівень власних онлайнових Інтернет-ресурсів та баз даних, інших інструментів електронної демократії;

- недостатня забезпеченість сільських закладів культури громади комп'ютерною та оргтехнікою, та як наслідок, низький рівень електронної взаємодії громадян з числа мешканців сільських населених пунктів громади з відділом культури і туризму, іншими структурними підрозділами Новгород-Сіверської міської ради, центральними органами влади у державі;

- відсутність в Інтернеті офіційної детальної довідково-технічної інформації про відділ культури і туризму та його структурні підрозділи.

**3. Визначення мети Програми**

Метою Програми є стимулювання розвитку інфраструктури та матеріально-технічного забезпечення закладів культури через підвищення ефективності їх управління завдяки інформатизації із застосуванням сучасних інформаційно-комп’ютерних технологій і технологій електронного урядування та максимальним залученням громадян до цього процесу. Стимулювання розвитку культури і туризму здійснюватиметься через підвищення якості вироблення впливової інформації відділом та його структурними підрозділами та полегшення доступу до неї громадян.

Централізовані заходи інформатизації, що стосуються діяльності усіх або декількох структурних підрозділів входять до даної Програми безпосередньо (Додаток 2).

Для забезпечення раціонального використання людських та фінансових ресурсів усі проекти і заходи з інформатизації координуються, узгоджуються і підтримуються відділом культури і туризму.

**4. Визначення цільової групи**

Програма направлена на задоволення потреб всього населення громади.

Під дію програми підпадатимуть жінки й чоловіки незалежно від їх групи за ознаками віку, інвалідності, етнічного та соціально походження, сімейного та майнового стану, місця проживання або іншими релевантними ознаками.

Програма впливає однаково на різні групи жінок та чоловіків, тому від впровадження програми користь отримають всі групи осіб.

**5. Обґрунтування шляхів і засобів розв’язання проблеми, показники результативності**

Завдання Програми інформатизації на 2023-2025 роки для досягнення мети складаються з заходів:

* + оптимізації організаційної бази для виконання Програми;
	+ розвитку системи документообігу між відділом культури і туризму міської ради та її структурними підрозділами за допомогою пристроїв і алгоритмів електронної взаємодії;
	+ розвиток Інтернет-засобів, зокрема надання доступу населенню громади, стимулювання продажу туристичних послуг через відповідні інформаційні ресурси та продукти;
	+ забезпечення рівного доступу до публічної інформації в усіх населених пунктах громади, створення інформаційно-ресурсних центрів доступу до соціально значущої інформації (в тому числі на базі бібліотек);
	+ підтримка доступу до Wi-Fi у громадських місцях тощо.

Детальний перелік завдань і заходів Програми наведено в Додатку 2.

Показники результативності Програми наведені в Додатку 3.

**6. Очікувані результати виконання Програми**

У результаті досягнення цілей Програми значними надбаннями розвитку інформатизації, що прискорять успіх у вирішенні завдань соціально-економічного розвитку у сфері культури і туризму, стануть:

- отримання громадянами рівного якісного доступу до послуг у сферах позашкільної музичної освіти, культури, бібліотечної справи, туризму тощо;

- створення інформаційних ресурсів для надання, підвищення ступеня інтегрованості громади у світовий інформаційний простір;

- побудова сучасної системи управління з питань розвитку культури і туризму в громаді.

У результаті досягнення мети Програми очікується, що буде створено умови для задоволення інформаційних потреб громадян на основі застосування інформаційних систем, мереж, ресурсів та інформаційних технологій, а також громадяни отримають вільний доступ створювати, накопичувати, користуватися, обмінюватися інформацією, тобто повною мірою реалізовувати свій потенціал, сприяти суспільному, особистому розвитку та підвищувати якість життя.

У результаті досягнення цілей Програми очікується:

- запровадження підвищення освіченості громадян у сфері використання

інформаційних технологій для покращення надання послуг у сфері культури та мистецтва, у сфері розвитку туризму;

- охоплення системами безпаперового документообігу з використанням електронного цифрового підпису та інших систем ідентифікації;

- створення зон вільного доступу до Wi-Fi у громадських місцях тощо та доступу до публічної інформації через мережу Інтернет у сільській місцевості;

- безперебійне функціонування існуючих засобів інформатизації, забезпечено необхідними ліцензійними програмами та сучасною комп’ютерною технікою.

У результаті виконання завдань і заходів Програми очікується:

- залучення громадян до участі в проведенні культурно-мистецьких заходів шляхом широкого застосування інформаційно-комунікаційних технологій;

- забезпечення доступу для громадян у електронній формі через розвиток телекомунікаційного середовища та впровадження електронних сервісів у сфері культури та туризму;

- вивчення кращого досвіду щодо впровадження новітніх інформаційних технологій;

- покращення ефективності роботи структурних підрозділів через систему електронного документообігу;

- покращення можливості отримання населенням вільного доступу до мережі Інтернет через бездротову мережу Wi-Fi у громадських місцях тощо;

- покращення доступу до публічної інформації в сільській місцевості;

- покращення захисту інформації;

- забезпечення надійності функціонування засобів інформатизації;

- забезпечення обладнанням та необхідними ліцензійними програмами структурних підрозділів відділу культури і туризму міської ради;

- створення можливостей користування ліцензійним програмним забезпеченням і отримання кваліфікованої підтримки оновлень.

Застосування передових інноваційних технологій у рамках виконання заходів Програми дозволить забезпечити подальший розвиток культури і туризму в громаді.

**7. Обсяги та джерела фінансування Програми**

Фінансування Програми здійснюватиметься в межах асигнувань, передбачених у бюджеті Новгород-Сіверської міської територіальної громади, а також інших джерел, не заборонених законодавством. Обсяг фінансування Програми визначається, виходячи з реальних можливостей бюджету Новгород-Сіверської міської територіальної громади.

Протягом року до Програми можливе внесення змін з урахуванням змін загальної економічної ситуації і фінансових можливостей бюджету Новгород-Сіверської міської територіальної громади.

Орієнтовний загальний обсяг фінансових ресурсів на виконання потреб Програми з бюджету Новгород-Сіверської міської територіальної громади визначено в напрямах діяльності і заходах реалізації Програми (Додаток 2) і складає 510,0 тис. гривень.

**Ресурсне забезпечення Програми**

 тис. грн

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обсяг коштів, що пропонується залучити на виконання Програми | Етапи виконання програми | Всього витрат на виконання Програми |
| **2023 рік** | **2024 рік** | **2025 рік** |
| 1 | 2 | 3 | **4** | **5** |
| **Обсяг ресурсів, всього,****у тому числі:** | 10,0 | 250,0 | 250,0 | 510,0 |
| **державний бюджет** |  |  |  |  |
| **бюджет громади** | 10,0 | 250,0 | 250,0 | 510,0 |
| **інші джерела** |  |  |  |  |

**8. Строки та етапи виконання Програми**

Виконання завдань Програми розраховано на 3 роки (2023-2025 роки). Заходи реалізуються у формі щорічних етапів.

**9. Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Функції з координації виконання заходів Програми покладаються на відділ культури і туризму Новгород-Сіверської міської ради Чернігівської області.

Відділ культури і туризму Новгород-Сіверської міської ради забезпечує своєчасне та якісне виконання заходів Програми, ефективне і цільове використання бюджетних коштів.

Відповідальний виконавець Програми один раз на рік до 01 лютого наступного року готує та подає відділу економіки Новгород-Сіверської міської ради і фінансовому управлінню Новгород-Сіверської міської ради узагальнену інформацію про стан її виконання за встановленою формою (Додаток 4).

До 01 березня 2026 року готує та надає міській раді заключний звіт про результати виконання Програми за встановленою формою (Додаток 5).

У разі необхідності внесення змін до Програми, проект змін до неї з уточненими показниками і завданнями схвалюється виконавчим комітетом міської ради та виноситься на розгляд сесії Новгород-Сіверської міської ради.

За ініціативою Новгород-Сіверської міської ради, відповідального виконавця, головного розпорядника коштів Програми розгляд проміжного звіту про хід виконання Програми, ефективність реалізації її завдань, досягнення проміжних цілей та ефективність використання коштів може розглядатися на пленарних засіданнях сесії Новгород-Сіверської міської ради протягом року в разі виникнення потреби.

Контроль за виконанням заходів Програми покладається на постійну комісію міської ради з питань планування, бюджету та комунальної власності.

Секретар міської ради Ю. Лакоза

Додаток 1

до Програми інформатизації відділу культури і туризму Новгород-Сіверської міської ради Чернігівської області на 2023-2025 роки

(розділ 2)

**Перелік ознак заходів, що належать до сфери інформатизації**

До проектів (робіт) з інформатизації належать:

* + створення інформаційних, інформаційно-пошукових, інформаційно-довідкових, інформаційно-аналітичних, гео-інформаційних, автоматизованих інформаційних систем;
	+ створення інформаційно-аналітичних центрів та програмно-технічних (програмно-апаратних) комплексів;
	+ створення і розвиток телекомунікаційних систем, у тому числі корпоративних та локальних обчислювальних мереж, а також засобів інформатизації, призначених для функціонування телекомунікаційних систем;
	+ створення сховищ даних, Веб-порталів, у тому числі засобів доступу до них, інформаційних ресурсів, у тому числі баз даних, кадастрів, реєстрів усіх рівнів;
	+ впровадження електронного документообігу, програмних та технічних засобів для забезпечення його функціонування;
	+ створення програмно-технічних засобів для забезпечення захисту інформації;
	+ проведення моніторингу, якщо в результаті формуються відповідні інформаційні ресурси;
	+ розвиток мережі Інтернет: розробка, створення та впровадження інформаційних систем, що передбачають організацію доступу до мережі Інтернет або використання цієї мережі для передачі даних між окремими елементами таких систем або їх користувачами;
	+ створення, розвиток, упровадження стандартів у сфері інформаційних технологій, у тому числі адаптація до міжнародних стандартів;
	+ здійснення сертифікації програмного та технічного забезпечення робіт з інформатизації;
	+ розробка концепцій, розробка та реалізація галузевих та регіональних програм інформатизації, програм інформатизації органів місцевого самоврядування, нормативно-правових актів, спрямованих на розвиток сфери інформатизації.

Додаток 2

до Програми інформатизації відділу культури і туризму Новгород-Сіверської міської ради Чернігівської області на 2023-2025 роки

(розділи 3, 4)

**НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ І ЗАХОДИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Завдання | Зміст заходів | Цільова група (жінки/ чоловікирізних груп) | Термін виконання | Виконавці | Джерела фінансування | Обсяги фінансування по роках, тис. гри | Очікуваний результат |
| 2023 | 2024 | 2025 | Всього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Оптимізація організаційної бази для впровадження програми інформатизації та електронного урядування, організаційне та методичне забезпечення програми | 1.1. Створення управління електронного урядування та інформатизації для координації та фінансового забезпечення діяльності в сфері інформатизації та електронного урядування | Жінки/чоловіки | 2023 | Відділ культури і туризму міської ради | - | - | - | - | - | Оптимізація та спрямування діяльності закладів в галузі електронного урядування та інформатизації |
| 1.2. Призначення відповідальних осіб з технічних питань інформатизації  | Жінки/чоловіки | 2023 | Структурні підрозділи, відповідальні за інформатизацію і електронне урядування | - | - | - | - | - | Виконання даної та інших програм розвитку культури і туризму шляхом інформатизації та електронного урядування  |
| 1.3. Аналіз програм діяльності виконавчих органів міської ради по їх належності до сфери інформатизації та електронного урядування | Жінки/чоловіки | 2023 | Структурні підрозділи, відповідальні за інформатизацію і електронне урядування | - | - | - | - | - | Оцінка поточного становища по відділу культури та його діяльності в галузі інформатизації та електронного урядування |
| 1.4. Розроблення нормативно-правових документів щодо організації виконання завдань програми інформатизації та електронного урядування | Жінки/чоловіки | 2023-2025 | Відділ культури і туризму міської ради | - | - | - | - | - | Удосконалення нормативно-правової бази інформатизації та електронного урядування |
| 2 | Оснащення відділу культури і туризму міської ради засобами інформатизації | 2.1. Придбання для відділу культури і туризму, структурних підрозділів засобів інформатизації та їх технічна підтримка | Жінки/чоловіки | 2023-2025 | Відділ культури і туризму міської ради | БюджетНовгород-Сіверської міської територіальної громади | 10,0 | 250,0 | 250,0 | 510,0 | Оснащення сучасною комп'ютерною та офісною технікою структурних підрозділів відділу культури і туризму |

Додаток 3

до Програми інформатизації відділу культури і туризму Новгород-Сіверської міської ради Чернігівської області на 2023-2025 роки

(розділи 5)

**ПОКАЗНИКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТІ ПРОГРАМИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Назва показника | Одиниця виміру | Вихідні дані на початок дії програми | 2023 рік | 2024 рік | 2025 рік |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 56 | **6** | **7** |  |
| **Оплата послуг з інформатизації** |
| **І. Показники затрат** |
| 1. | Обсяг видатків на оплату послуг з інформатизації | тис. грн | Плановий розрахунок | 10,0 | 10,0 | 10,0 |  |
| **II. Показники продукту** |
| 1. |  Кількість послуг з інформатизації | од. | Плановий розрахунок | 6 | 6 | 6 |  |
| **III. Показники ефективності** |
| 1. | Середні витрати на одну послугу з інформатизації 1 одиниці | тис. грн | Математичний розрахунок | 1,7 | 1,7 | 1,7 |  |
| **IV. Показники якості** |
| 1. | Відсоток кількості закуплених послуг з інформатизації від загальної кількості запланованих | % | Математичний розрахунок | 100% | 100% | 100% |  |
| **Придбання комп’ютерного обладнання та приладдя** |
| **І. Показники затрат** |
| 1. | Обсяг видатків на придбання обладнання та приладдя | тис. грн | Плановий розрахунок |  | 240,0 | 240,0 |  |
| **II. Показники продукту** |
| 1. | Кількість одиниць придбаного обладнання та приладдя | од. | Плановий розрахунок |  | 8 | 8 |  |
| **III. Показники ефективності** |
| 1. | Середні видатки на придбання одиниці комп’ютерного обладнання та приладдя | тис. грн | Математичний розрахунок |  | 30,0 | 30,0 |  |
| **IV. Показники якості** |
| 1. | Відсоток кількості придбання комп’ютерного обладнання та приладдя від загальної кількості, що планувалося придбати | % | Математичний розрахунок |  | 100% | 100% |  |

Додаток 4

до Програми інформатизації відділу культури і туризму Новгород-Сіверської міської ради Чернігівської області на 2023-2025 роки

(розділ 9)

**ЗВІТ**

**про результати виконання**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

назва місцевої програми у звітному періоді

Дата і номер рішення міськоїради, яким затверджено Програму та зміни до неї

Відповідальний виконавець Програми

Термін реалізації Програми

1. Виконання заходів Програми

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Пріоритетні завданий | Зміст заходів | Термін виконання | Виконавці | Річний обсяг фінансування, тис. грн. | Фактично профінансовано у звітному періоді, тис. грн. | Відсоток виконання заходу, % | Інформація про виконання або причини невиконання заходу |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2. Виконання результативних показників Програми (заповнюється при підготовці річного звіту про виконання програми)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Найменування показника | Планове значення показника | Фактичне значення показника | Причини невиконання | Що зроблено для виправлення ситуації |
|  |  |  |  |  |  |

3. Оцінка ефективності виконання програми та пропозиції щодо подальшої реалізації програми (здійснюється при підготовці річного звіту).

Додаток 5

до Програми інформатизації відділу культури і туризму Новгород-Сіверської міської ради Чернігівської області на 2023-2025 роки (розділ 9)

**ЗАКЛЮЧНИЙ ЗВІТ**

**про результати виконання**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
назва місцевої програми

1. Основні дані.
2. Зазначаються дата прийняття та номер рішення міської ради про затвердження програми та внесення змін до неї, строк та етапи виконання, відомості про відповідального виконавця програми.
3. Мета програми та результати її досягнення.

Визначається проблема, на розв’язання якої спрямовано програму, мета, яку планується досягти та наводяться узагальнені соціально-економічні результати виконання.

1. Фінансування.

Наводяться дані про плановий і фактичний обсяги фінансування програми в цілому та за роками виконання із зазначенням джерел фінансування, зазначається їх відповідність орієнтовному обсягу фінансових витрат, передбачених програмою.

1. Виконання заходів програми.

Наводяться дані про виконання заходів і завдань із зазначенням виконавця, строку виконання, очікуваних та досягнутих результатів. У разі невиконання (часткового виконання) зазначаються причини.

1. Оцінка ефективності виконання програми.

На основі кількісних та якісних показників, що досягнуті в результаті виконання програми, дається оцінка ефективності її виконання.

(посада керівника органу) (підпис) (ініціали та прізвище)